



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 32 Г. ЛИПЕЦКА
(МБОУ № 32 г. Липецка)

П Р И К А З

28.12.2024

№ 286

г. Липецк

Об организации питания
учащихся во втором полугодии
2024-2025 учебного года

Во исполнение приказа департамента образования администрации города Липецка от 27.12.2024 № 2269 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка во втором полугодии 2024/2025 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2025 году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать питание во втором полугодии 2024-2025 учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:
 - двухразовое (из расчета 153 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) - для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
 - двухразовое (из расчета 172 рубля в день на одного учащегося за счет средств бюджета) - для учащихся 5-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
 - трехразовое (из расчета 207 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 153 рубля за счет средств бюджета, 54 рубля за счет родительской доплаты) —

для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня.

- трехразовое (из расчета 207 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 172 рубля за счет средств бюджета, 35 рублей за счет родительской доплаты) — для учащихся 5-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня.

2. Осуществлять режим питания учащихся 1-9 классов по пятидневной неделе.

3. Осуществлять питание учащихся завтраком и обедом согласно графику посещения столовой (приложение 1) в присутствии классного руководителя, полдником в присутствии воспитателей. Учителю, ответственному за посещение столовой, осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

4. Назначить ответственным за осуществление контроля за организацией питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья во втором полугодии 2024-2025 учебного года методиста М.В. Пономареву.

5. Ответственному за осуществление контроля за организацией питания обучающихся Пономаревой М.В. обеспечить постоянный контроль за организацией питания обучающихся, своевременной подачей заявок в предприятие питания, обслуживающих образовательное учреждение, соблюдением санитарно-гигиенических требований, технологий приготовления пищи, своевременную сдачу отчетных данных по питанию в департамент образования администрации города Липецка.

6. Назначить ответственным за составление табеля учета посещаемости детей, обучающихся на дому, заместителя директора Ю.Н. Тюленеву.

7. Методисту Пономаревой М.В. обеспечить сдачу отчетных данных в департамент образования города Липецка согласно заявке за месяц до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Томилина

Отметили:
28.12.2024 Гол - Тюленев Ю.Н.